



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 317 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

улица Целиноградская, дом 3, Донецк. 283008
Тел.: +7(856) 310-12-79; e-mail: detsad_317@mail.ru;
ОКПО 93274405 ОГРН 1229300092801
ИНН/КПП 9309014076/930901001

ПРИКАЗ

Донецк

от 10.01.2024

№ 6

О проведении мероприятий
по противодействию коррупции

С целью соблюдения государственной политики в сфере борьбы с коррупцией, на основании законодательства Донецкой Народной Республики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проводить мероприятия по предотвращению коррупционных проявлений в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «ЯСЛИ - САД № 317 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
2. Утвердить план антикоррупционных мероприятий муниципального дошкольного образовательного учреждения «ЯСЛИ - САД № 317 ГОРОДА ДОНЕЦКА» (приложение 1)
3. Назначить ответственным „по противодействию коррупции Сердюк Н.В. воспитателя.
4. Зворыгиной Т.Ю., старший-воспитатель.;
- 4.1 Ознакомить вновь назначенных сотрудников с Уголовным кодексом Донецкой Народной Республики (Постановление Президиума Советов Министров Донецкой Народной Республики от 17.08.2014 № 27-2.
- 4.2. Провести разъяснительные беседы с сотрудниками учреждений по вопросам антикоррупционной политики.
- 4.3 По факту задержания сотрудников и возбуждения уголовного дела проводить служебное расследование (проверку) в пределах компетентности образовательного учреждения и сообщать в отдел образования администрации Куйбышевского района города Донецка.
- 4.4. Предоставить информацию в отдел образования о проводимой работе по предупреждению коррупции.
5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Срок: до 29.01.2024г.

Заведующий



И.А. Вавиленко

С приказом ознакомлена:



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 317
И.А. Вавиленко
Приказ от 08.01.2024 г. № 6

**План мероприятий по противодействию коррупции
МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 317 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Срок Выполнения	Отметка о выполнении
1	Разработать и утвердить план по противодействию коррупции на 2024г.	Заведующий	15.01.2024г.	
2	Назначить ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Заведующий	10.01.2024г.	
3	Издать приказ о предотвращении проявления коррупции в МБДОУ № 317	Заведующий	10.01.2024г.	
4	Рассмотреть вопрос антикоррупционной политики Донецкой Народной Республики на совещании при заведующей	Заведующий	До 28.01.2024г.	
5	Провести разъяснительные беседы по вопросам антикоррупционной политики на производственных совещаниях	Заведующий Лопатченко Д.Н. Председатель ПК Зворыгина Т.Ю. Старший-воспитатель	В течение года	
6	Провести разъяснительные беседы с сотрудниками МБДОУ по защите служебной информации	Заведующий Лопатченко Д.Н. Председатель ПК Зворыгина Т.Ю. Старший-воспитатель	В течение года	
7	Постоянно информировать сотрудников о положениях действующего законодательства Донецкой Народной Республики о противодействии коррупции	Заведующий Лопатченко Д.Н. Председатель ПК Зворыгина Т.Ю. Старший-воспитатель	В течение года	

8	Рассмотрение в пределах полномочий фактов коррупционных правонарушений работниками по информации, заявлениям, обращениям общественности		Постоянно	
---	---	--	-----------	--